

D O H O D A

č. 128 /MOS/2014

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti, uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4., resp. bod. 5 zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Revúca

Sídlo Gen. Viesta 1103/4, 050 01 Revúca

Zastúpený riaditeľom Ing. Vierou Hanesovskou

IČO 37949578

Bankové spojenie Štátna pokladnica, Radlinského 32, Bratislava 15 číslo účtu (IBAN):

SK27 8180 0000 0070 00147573

SK84 8180 0000 0070 00177975

(ďalej len „úrad“)

a

Obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. organizátor dobrovoľníckej činnosti,

OBEC ŠIVETICE

Sídlo Šivetice 91, 049 14 pošta Licince

V zastúpení starostom obce Ľudovítom Sendreiom

IČO 00328863

Bankové spojenie VUB a.s. Nám. Slobody 3, Revúca číslo účtu (IBAN):

SK53 0200 0000 0000 2842 3582

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

túto dohodu.

Článok I

Preambula

Účelom uzatvorenia tejto dohody je aktivácia plnoletých členov domácností, ktorí sú vedení v evidencii uchádzačov o zamestnanie a tejto domácnosti sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi.

Článok II

Predmet dohody

Predmetom tejto dohody je úprava práv a povinností účastníkov dohody pri zabezpečení realizácie aktivačnej činnosti formou menších obecných služieb pre obec alebo

pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti (ďalej len „aktivačná činnosť“) na účely aktivačného príspevku, ktorý je určený na podporu udržiavania pracovných návykov plnoletého uchádzača o zamestnanie, ktorý je členom domácnosti, ktorej sa poskytuje pomoc v hmotnej núdzi (ďalej len „UoZ“).

Článok III

Práva a povinnosti úradu

1. Úrad sa zaväzuje, na účely organizovania aktivačnej činnosti v zmysle tejto dohody, poskytovať obci údaje o UoZ, ktorí majú v obci trvalý pobyt. Úrad je povinný poskytovať uvedené údaje v mesačných intervaloch, písomne alebo elektronicky, najneskôr do 20. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca.
2. Úrad je oprávnený vykonávať kontrolu účasti osôb na menších obecných službách alebo dobrovoľníckej činnosti priamo na mieste ich výkonu.

Článok IV

Práva a povinnosti organizátora

1. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť aktivačnú činnosť tak, aby UoZ vykonávanými prácami získali vedomosti, odborné zručnosti, praktické skúsenosti a pracovné návyky, ktoré by im pomohli zlepšiť podmienky uplatnenia sa na trhu práce.
2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 01.08.2014 do 31.01.2015 pre najviac 62 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 64 hodín mesačne**.

Miesto výkonu aktivačnej činnosti :

Obec Šivetice

Druh aktivačnej činnosti: údržba a čistenie verejných priestranstiev a verejnej zelene v obci, vypilovanie kríkov vedľa ciest, na cintoríne, čistenie chodníkov, kanalizácie a kanála v obci, autobusových zastávok, údržba ciest a chodníkov vysypanie štrkom: polievanie a okopávanie okrasných kvetov a na verejných priestranstvách. Údržba cintorína ako kosenie, vypilovanie kríkov, zber odpadu, náter lavičiek. Kosenie futbalového ihriska, údržba a zber odpadov cesty do rómskej osady a cesty smerom na cintorín. Upratovanie vnútorných a vonkajších priestorov obecného úradu, kultúrneho domu a požiarnej zbrojnice a materskej školy. Upratovanie, zber odpadu v dome smútku, údržba okolo domu smútku, kosenie záhrady patriacej k domu smútku ako aj vonkajšia úprava jej okolia. Hrabanie a kosenie v obecnej záhrade, čistenie a vypilovanie starých stromov, čistenie a likvidácia divokých skládok, náter obrubníkov vedľa ciest a autobusovej zastávky. Pomocné práce pri údržbe obecného úradu. Čistenie odvodňovacieho kanála zrážkovej vody v obci, odpratávanie lístia a snehu, úprava klzkých povrchov ciest a chodníkov v zimnom období. Aktivity sociálneho charakteru (pomoc pri nákupoch, pri upratovaní, spoločenské využitie).

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej

činnosti UoZ. Denné časové vymedzenie je prílohou č.1 a môže sa meniť podľa potreby dodatkom k dohode.

4. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť dodržiavanie dohodnutých podmienok počas celého obdobia trvania dohody.
5. Organizátor sa zaväzuje viesť dennú evidenciu dochádzky UoZ, ktorí sa zúčastňujú na aktivačnej činnosti, ktorú je povinný predkladať mesačne úradu, vždy 1. pracovný deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca po uplynutí príslušného mesiaca. **Denná evidencia dochádzky musí byť podpísaná štatutárnym orgánom organizátora.** Účast' UoZ na vykonávaní aktivačnej činnosti potvrdzujú UoZ svojím vlastnoručným podpisom v dennej evidencii dochádzky, ktorú vedie organizátor.

Článok V Odstúpenie od dohody

1. V prípade ak, organizátor poruší svoje povinnosti vyplývajúce z tejto dohody, úrad je oprávnený od dohody odstúpiť; odstúpením od dohody dohoda zaniká ku dňu doručenia písomného odstúpenia organizátorovi.
2. Novú dohodu úrad s organizátorom uzatvorí najskôr po uplynutí troch mesiacov od odstúpenia od predchádzajúcej dohody.

Článok VI Záverečné ustanovenia

1. Táto dohoda je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, pričom každý z účastníkov obdrží 1 vyhotovenie.
2. Zmeny a doplnenia tejto dohody možno vykonať len na základe písomného návrhu jedného z účastníkov dohody, písomným dodatkom k tejto dohode, podpísaným oboma účastníkmi dohody.
3. Táto dohoda nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma účastníkmi dohody.
4. Účastníci tejto dohody vyhlasujú, že sú oprávnení túto dohodu podpísať, prečítali si ju, jej obsahu porozumeli a súhlasia s ňou.

V Revúcej, dňa 15.7.2014



Ľudovít Sendrei
starosta obce





Ing. Viera Hanesovská
riaditeľka ÚPSVR Revúca



Denné časové vymedzenie

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00		
počet zaradených UoZ	20	29	20	29	20	29	20	29		

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	5,00- 9,00		5,00- 9,00		5,00- 9,00		5,00- 9,00			
počet zaradených UoZ	13		13		13		13			

D O D A T O K č.1
k dohode č. 128/2014/MOS

o podmienkach vykonávania menších obecných služieb pre obec alebo pre rozpočtovú organizáciu alebo príspevkovú organizáciu, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. dobrovoľníckej činnosti, uzatvorená podľa § 12 ods. 3 písm. b) bod 4., resp. bod. 5 Zákona č 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „dohoda“).

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Revúca

Sídlo: Ul. Gen. Viesta 1103/4, 050 01 Revúca

Zastúpený riaditeľkou: Ing. Vierou Hanesovskou

IČO: 37 949 578

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského č. 32, Bratislava 15

číslo účtu: 7000147573/8180

(ďalej len „úrad“)

a

Obec, rozpočtová organizácia alebo príspevková organizácia, ktorej zriaďovateľom je obec, resp. organizátor dobrovoľníckej činnosti,

Obec: Šivetice

Sídlo: Šivetice č.91, 049 14 Licince

V zastúpení starostom obce Ľudovítom Sendreiom

IČO: 00328863

Bankové spojenie: VÚB a.s. Revúca

číslo účtu: SK53 0200 0000 0000 2842 3582

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú

tento dodatok

Článok I

Preambula

V zmysle článku VI. – Záverečné ustanovenia – ods. 2 dohody č. 128/2014/MOS zo dňa 15.07.2014 a na základe žiadosti o zvýšenie počtu UoZ na MOS zo dňa 19.08.2014 sa predmetná „Dohoda“ mení a dopĺňa nasledovne:

V článku IV, Práva a povinnosti organizátora, sa mení bod č.2 a bod č. 3 nasledovne:

2. Organizátor je povinný zabezpečiť vykonávanie aktivačnej činnosti v termíne od 1.9.2014 do 31.01.2015 pre najviac 65 UoZ pričom rozsah aktivačnej činnosti pripadajúcej na jedného UoZ je **najmenej 64 hodín mesačne a najviac 80 hodín mesačne.**

Miesto výkonu aktivačnej činnosti : Obec Šivetice

Druh aktivačnej činnosti: údržba a čistenie verejných priestranstiev a verejnej zelene v obci, vypilovanie kríkov vedľa ciest, na cintoríne, čistenie chodníkov, kanalizácie a kanála v obci, autobusových zastávok, údržba ciest a chodníkov vysypanie štrkom: polievanie a okopávanie okrasných kvetov a na verejných priestranstvách. Údržba cintorína ako kosenie, vypilovanie kríkov, zber odpadu, náter lavičiek. Kosenie futbalového ihriska, údržba a zber odpadov cesty do rómskej osady a cesty smerom na cintorín. Upratovanie vnútorných a vonkajších priestorov obecného úradu, kultúrneho domu a požiarnej zbrojnice a materskej školy. Upratovanie, zber odpadu v dome smútku, údržba okolo domu smútku, kosenie záhrady patriacej k domu smútku ako aj vonkajšia úprava jej okolia. Hrabanie a kosenie v obecnej záhrade, čistenie a vypilovanie starých stromov, čistenie a likvidácia divokých skládok, náter obrubníkov vedľa ciest a autobusovej zastávky. Pomocné práce pri údržbe obecného úradu. Čistenie odvodňovacieho kanála zrážkovej vody v obci, odpratávanie lístia a snehu, úprava klzkých povrchov ciest a chodníkov v zimnom období. Aktivity sociálneho charakteru (pomoc pri nákupoch, pri upratovaní, spoločenské využitie).

3. Organizátor plne zodpovedá za riadne plnenie aktivačnej činnosti, pričom tiež zabezpečuje dodržiavanie denného rozvrhu začiatku a konca vykonávania aktivačnej činnosti UoZ, ktorý vedie v štruktúre :

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00	8,00- 12,00	12,00- 16,00		
počet zaradených UoZ	24	28	24	28	24	28	24	28		

deň ukazovateľ	Pondelok		Utorok		Streda		Štvrtok		Piatok	
	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do	od - do
časové rozpätie (v hodinách)	5,00- 9,00		5,00- 9,00		5,00- 9,00		5,00- 9,00			
počet zaradených UoZ	13		13		13		13			

DODATOK č. 1
k DOHODE č. 21/§10/2014
uzatvorenej podľa § 10 ods. 3, ods. 9 a nasl.
zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení

Účastníci dohody

Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny Revúca

Sídlo: Gen. Viesta 1103/4 050 01 Revúca

V mene ktorého koná: riaditeľka Ing. Viera Hanesovská

IČO : 37949578

Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Radlinského 32, Bratislava 15

číslo účtu: 7000147573/8180

IBAN SK 27 8180 0000 0070 0014 7573

IBAN SK 84 8180 0000 0070 0017 7975

(ďalej len „úrad“)

a

Obec Šivetice

Sídlo: Šivetice 97, 049 14 Licince

V mene ktorého koná: starosta Ľudovít Sendrei

IČO: 0032 8863

Bankové spojenie: VÚB a.s.

číslo účtu: 2842 3582/0200

IBAN SK 53 0200 0000 0000 2842 3582

(ďalej len „organizátor“)

u z a t v á r a j ú
tento dodatok:

Článok I.
Predmet dodatku

V zmysle článku VII. – Záverečné ustanovenia – ods. 2 dohody č. 21/§10/2014 uzatvorenej podľa § 10 ods. 3, ods. 9 a nasl. zákona č. 417/2013 Z. z. o pomoci v hmotnej núdzi v platnom znení dňa 28.05.2014 sa predmetná „Dohoda“ mení a dopĺňa nasledovne:

V článku III „Práva a povinnosti úradu“ sa dopĺňa bod 2 o písm. b) a písm. c) v nasledovnom znení

2. Úrad sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:

b) pracovné prostriedky podľa prílohy č.1 dodatku č.1 (ďalej len „PP“)

c) ochranné osobné pracovné prostriedky podľa prílohy č.2 dodatku č.1 (ďalej len „OOPP“)

V článku IV „Práva a povinnosti organizátora“ sa mení bod 2. v nasledovnom znení

2. Organizátor sa zaväzuje zabezpečiť pre občana na vlastné náklady:

- a) PP mimo prílohy č. 1 dodatku č.1, ak to charakter pracovných činností vyžaduje,
- b) OOPP mimo prílohy č. 2 dodatku č.1, ak to charakter pracovných činností vyžaduje
- c) zdravotné preukazy , ak to charakter pracovných činností vyžaduje,
- d) zabezpečenie úschovy, evidencie, vydávania OOPP a PP občanom na začiatku činností a prevzatia OOPP a PP od občanov po skončení výkonu pracovných činností.

Organizátor je povinný v prípade poškodenia PP, ktorých hodnota je vyššia ako 10,- Eur tieto vrátiť na ÚPSVR Revúca.

Článok II

Záverečné ustanovenia

1. Tento dodatok je vyhotovený v dvoch rovnopisoch, z ktorých úrad obdrží jeden rovnopis a jeden rovnopis obdrží obec.
2. Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpísania oboma účastníkmi dohody.
3. Účastníci tohto dodatku vyhlasujú, že sú oprávnení tento dodatok podpísať, prečítali si ho, jeho obsahu porozumeli a súhlasia s ním.
4. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou dohody.
5. Ostatné články a body dohody zostávajú nezmenené.

V Revúcej dňa 20.10.2014



Ing. Viera Hanesovská
riaditeľka UPSVR Revúca



Eudovít Sendrei
starosta obce Šivetice

Prílohy k dodatku a k dohode:

Príloha č. 1 Protokol o odovzdaní pracovných prostriedkov

Príloha č. 2 Protokol o odovzdaní ochranných osobných pracovných prostriedkov